



AYUNTAMIENTO DE VIANA

Cuestionario de la convocatoria para la constitución de una relación de aspirantes a la contratación temporal de oficial administrativo al servicio del Ayuntamiento de Viana

CUESTIONARIO

- 1. Según lo dispuesto en el artículo 9 de la Ley Foral 12/2006, de 21 de noviembre, del registro de la riqueza territorial y de los catastros de Navarra, la conservación de los catastros corresponde a:**
 - a) Servicio de riqueza territorial.
 - b) Agencia tributaria de Navarra.
 - c) Ayuntamientos.

- 2. Según lo dispuesto en el artículo 14 de la Ley Foral 12/2006, de 21 de noviembre, del registro de la riqueza territorial y de los catastros de Navarra, ¿cuál de las siguientes afirmaciones es incorrecta?:**
 - a) La unidad de referencia de la información y valoración se denomina unidad inmobiliaria.
 - b) Cada bien inmueble estará integrado por una o varias unidades inmobiliarias y, en su caso, por la cuota de participación en aquellas unidades inmobiliarias que sean comunes a varios bienes inmuebles.
 - c) La caracterización y valoración de los elementos comunes a varios bienes inmuebles seguirá distintos criterios aplicados al resto de las unidades inmobiliarias.

- 3. Según lo dispuesto en el artículo 113 de la Ley Foral 6/1990, de 2 de julio, de Administración Local de Navarra, la aprobación, rectificación y comprobación del Inventario Municipal corresponde a:**
 - a) Pleno.
 - b) Junta de Gobierno Local.
 - c) Alcalde u órgano en que delegue.

- 4. Según lo dispuesto en el artículo 5 de la Ley Foral 2/1995, de 10 de marzo, de Haciendas Locales de Navarra, ¿cuál de los siguientes recursos de las entidades locales no es tributario?:**
 - a) Tasas.
 - b) Precios Públicos.
 - c) Contribuciones especiales.

- 5. Según lo dispuesto en el artículo 57 de la Ley Foral 2/1995, de 10 de marzo, de Haciendas Locales de Navarra respecto a los beneficios fiscales en los tributos de las entidades locales de Navarra, ¿cuál de las siguientes afirmaciones es correcta?:**
 - a) Son competencia del Pleno de la corporación.
 - b) Serán compensadas a las entidades locales cuando generen déficit de explotación a los servicios.
 - c) Solo podrán reconocerse mediante Ley Foral.

- 6. Según lo dispuesto en el artículo 128 de la Ley Foral 6/1990, de 2 de julio, de Administración Local de Navarra, el plazo máximo de cesión gratuita del uso de los bienes inmuebles patrimoniales a favor de otras administraciones será de:**
 - a) 20 años.



Cuestionario de la convocatoria para la constitución de una relación de aspirantes a la contratación temporal de oficial administrativo al servicio del Ayuntamiento de Viana

AYUNTAMIENTO DE VIANA

- b) 10 años.
- c) 30 años.

7. Según lo dispuesto en el artículo 139 de la Ley Foral 2/1995 de 10 de marzo, de Haciendas Locales de Navarra, el tipo de gravamen en la contribución territorial deberá estar comprendido entre:

- a) El 0,2 y el 0,4 por 100.
- b) El 0,3 y el 0,6 por 100.
- c) El 0,10 y el 0,5 por 100.

8. En relación con el Padrón Municipal, ¿cuál de las siguientes afirmaciones es incorrecta?:

- a) Los datos del Padrón Municipal se cederán a otras administraciones públicas exclusivamente para asuntos en los que la residencia o el domicilio sean asuntos relevantes.
- b) Los datos del Padrón Municipal se cederán a otras administraciones públicas sin consentimiento previo del afectado, cuando esos datos sean necesarios para el ejercicio de sus propias competencias.
- c) Los datos del Padrón Municipal no se cederán a otras administraciones públicas sin el previo consentimiento del afectado.

9. De las siguientes opciones ¿cuál no tiene la condición de entidad local según la Ley Foral 6/1990, de 2 de julio, de la Administración Local de Navarra?:

- a) Los Distritos Administrativos.
- b) Las Mancomunidades.
- c) Las Comarcas.

10. Señala cuál de las siguientes afirmaciones es verdadera:

- a) Tanto las sesiones ordinarias como las extraordinarias deberán convocarse con una antelación mínima de dos días hábiles de antelación.
- b) Únicamente las sesiones ordinarias deberán convocarse con una antelación mínima de dos días hábiles de antelación.
- c) Cuando el alcalde lo justifique podrán convocarse sesiones plenarias ordinarias con menos de dos días hábiles de antelación.

11. La aprobación del Reglamento Orgánico de la Corporación Local corresponde al Pleno Municipal por:

- a) Mayoría simple.
- b) Mayoría absoluta.
- c) Mayoría de 2/3 del número legal de miembros de la Corporación.



Cuestionario de la convocatoria para la constitución de una relación de aspirantes a la contratación temporal de oficial administrativo al servicio del Ayuntamiento de Viana

AYUNTAMIENTO DE VIANA

12. ¿Cuál de los siguientes no es un recurso administrativo?:

- a) Recurso de alzada.
- b) Recurso de casación.
- c) Recurso extraordinario de revisión.

13. Los actos y acuerdos de las Entidades Locales de Navarra sujetos al control de la jurisdicción contencioso administrativa podrán ser impugnados:

- a) Solo ante el Tribunal Administrativo de Navarra.
- b) Mediante la interposición ante los órganos competentes de los recursos jurisdiccionales o administrativos establecidos en la legislación general.
- c) Mediante la interposición ante el Tribunal Administrativo de Navarra del recurso de reposición.

14. El recurso de alzada ante el Tribunal Administrativo de Navarra:

- a) Deberá resolverse en el plazo de 3 meses contados a partir de la fecha de su interposición.
- b) Deberá resolverse en el plazo de 6 meses contados a partir de la fecha de interposición.
- c) Deberá resolverse en el plazo de 1 mes contado a partir de la fecha de interposición.

15. Según el art. 15 de la ley foral 6/1990, los términos municipales pueden ser alterados:

- a) Por segregación de parte del territorio de uno o varios municipios para agregarla a otro u otros.
- b) Por segregación de parte del territorio de uno o varios municipios para constituir otro independiente.
- c) Las dos anteriores son correctas y además por fusión de 2 o más municipios.

16. ¿Cómo se extinguen los créditos y deudas a favor de las entidades locales?

- a) Por pago o cumplimiento y por prescripción.
- b) Por compensación.
- c) Todas la anteriores, además de por insolvencia probada.



Cuestionario de la convocatoria para la constitución de una relación de aspirantes a la contratación temporal de oficial administrativo al servicio del Ayuntamiento de Viana

AYUNTAMIENTO DE VIANA

17. Según el artículo 30 de la LF 2/95 no podrán exigirse precios públicos para los servicios o actividades siguientes:

- a) Protección civil, transporte público, entre otros.
- b) Abastecimiento de aguas en fuentes públicas, alumbrado de vías públicas, enseñanza en los niveles de educación obligatoria, entre otros.
- c) Limpieza de la vía pública, servicios en instalaciones deportivas, entre otros.

18. Según el artículo 52 de la LF 2/95 señala la afirmación incorrecta en lo concerniente a las multas:

- a) Para la recaudación de las multas se seguirá, en defecto de pago voluntario, la vía de apremio.
- b) Constituyen este recurso todas las multas gubernativas y las sanciones por infracción de las ordenanzas municipales y bandos de policía.
- c) Constituyen un recurso no tributario de las administraciones locales e incluyen todas las sanciones impuestas por infracciones tributarias.

19. El otorgamiento de licencias urbanísticas corresponde:

- a) Al Pleno.
- b) Al Presidente de la entidad local, en todo caso.
- c) Al Presidente, salvo que se establezca otra cosa en disposiciones específicas o en la Ordenanza municipal.

20. El plazo para iniciar las obras previstas en la licencia, cuando no se prevea otra cosa en el planeamiento es:

- a) tres años.
- b) dos años.
- c) un año.



Cuestionario de la convocatoria para la constitución de una relación de aspirantes a la contratación temporal de oficial administrativo al servicio del Ayuntamiento de Viana

AYUNTAMIENTO DE VIANA

21. El incumplimiento de una orden de ejecución

- a) Puede dar lugar a la imposición de multas coercitivas.
- b) En todo caso conlleva la imposición de multas coercitivas.
- c) Ninguna de las dos respuestas anteriores es correcta.

22. Señale cuál de las siguientes respuestas es FALSA. La declaración de ruina exige:

- a) Trámite de audiencia del propietario.
- b) Que concurran los supuestos legales para tal declaración.
- c) Autorización del Departamento competente en materia de ordenación del territorio.

23. Según el art. 15 de la Ley 7/1985, de 2 de abril reguladora de Bases de Régimen Local, se adquiere la condición de vecino de un municipio:

- a) En el mismo momento de la inscripción en el padrón.
- b) A los tres años de residir de forma permanente en el municipio.
- c) Una vez que se ha inscrito en el censo de habitantes.

24. Según el art. 16.2 de la LBRL, ¿cuál de los siguientes datos no son obligatorios para la inscripción en el Padrón Municipal?:

- a) Nombre, apellidos, certificado, título escolar o académico.
- b) Sexo.
- c) Estado civil.

25. Según el art. 17.5 LBRL las personas inscritas en el padrón de españoles residentes en el extranjero se considerarán vecinos del municipio español que figura en los datos de su inscripción únicamente a efectos del:

- a) Derecho de sufragio, pasando a formar parte de la población del municipio.
- b) Derecho a participar de los beneficios que tenga la población del municipio.
- c) Derecho de sufragio, no constituyendo, en ningún caso, población del municipio.

26. La inscripción en el padrón municipal por parte de extranjeros no comunitarios sin autorización de residencia permanente, deberá ser objeto de renovación periódica:

- a) Cada cinco años.
- b) Cada dos años.
- c) Anualmente.



Cuestionario de la convocatoria para la constitución de una relación de aspirantes a la contratación temporal de oficial administrativo al servicio del Ayuntamiento de Viana

AYUNTAMIENTO DE VIANA

27. En relación con el padrón municipal, ¿cuál de las siguientes afirmaciones es verdadera?

- a) El padrón municipal es un registro de carácter informativo.
- b) Los datos del padrón municipal constituyen prueba de la residencia en el municipio y del domicilio habitual en el mismo.
- c) Las certificaciones de los datos padronales las expide el Alcalde.

28. El artículo 24 de la Ley 39/2015, del procedimiento administrativo, indica que:

- a) En los casos de estimación por silencio administrativo, la resolución expresa posterior a la producción del acto sólo podrá dictarse de ser confirmatoria del mismo.
- b) En los casos de estimación por silencio administrativo, la resolución expresa posterior a la producción del acto no tendrá vinculación alguna al sentido del silencio.
- c) En los casos de desestimación por silencio administrativo, la resolución expresa posterior a la producción del acto sólo podrá dictarse de ser confirmatoria del mismo.

29. La notificación de los actos administrativos, debe ser cursada:

- a) Dentro del plazo de un mes desde que el acto fue dictado.
- b) Dentro del plazo de diez días desde que el acto fue dictado.
- c) Dentro del plazo de quince días desde que el acto fue dictado.

30. Son derechos y deberes de los vecinos, según el artículo 18 de la Ley 7/85, Reguladora de las Bases de Régimen Local:

- a) Ser elector y elegible de acuerdo con lo dispuesto en la legislación electoral.
- b) Contribuir mediante las prestaciones económicas y personales legalmente previstas a la realización de las competencias municipales.
- c) Las respuestas a) y b) son correctas.

31. De acuerdo el artículo 46 de la LRBRL 7/85, señale la respuesta INCORRECTA en cuanto al funcionamiento de los plenos:

- a) Celebrará sesión ordinaria como mínimo cada mes en Ayuntamientos de más de 20.000 habitantes, cada 2 meses en los Ayuntamientos con entre 5.001 y 20.000 habitantes y cada 3 meses en los de hasta 5.000 habitantes.
- b) Las sesiones plenarias han de convocarse, al menos, con 2 días hábiles de antelación, salvo las extraordinarias que lo hayan sido con carácter urgente, cuya convocatoria debe ser ratificada por el pleno.
- c) El pleno se constituye válidamente con la asistencia de un tercio del mínimo legal de los miembros del mismo que nunca podrá ser inferior a cinco.

32. La Ley Foral 6/1990, de la Administración Local de Navarra, en su artículo 95 indica que todos los ciudadanos tienen derecho a obtener copias y certificaciones acreditativas de las resoluciones y acuerdos adoptados por las corporaciones locales, y de sus antecedentes. Dichas copias y certificaciones deberán entregarse:



Cuestionario de la convocatoria para la constitución de una relación de aspirantes a la contratación temporal de oficial administrativo al servicio del Ayuntamiento de Viana

AYUNTAMIENTO DE VIANA

- a) En el plazo de 15 días.
- b) En el plazo de 30 días.
- c) En el plazo de 10 días.

33. De acuerdo con el artículo 103 de la Ley Foral 6/1990, de la Administración Local de Navarra, en el caso de alteración de la calificación jurídica de los bienes de dominio público, el acuerdo requerirá:

- a) La mayoría absoluta del número legal de miembros de la Corporación.
- b) El voto a favor de 2/3 del número legal de miembros de la Corporación.
- c) Ninguna de las respuestas anteriores es correcta.

34. Según el artículo 170 de la Ley Foral 2/1995, de 10 de marzo, de Haciendas Locales de Navarra, la base imponible del Impuesto de Construcciones, Instalaciones y Obras:

- a) No incluye el IVA aplicado en su caso a la construcción, instalación u obra.
- b) Incluye los honorarios profesionales y el beneficio industrial.
- c) Cuando no se haya obtenido la correspondiente licencia será estimada por la administración en base a índices o módulos.

35. El personal al servicio de las Administraciones Públicas de Navarra estará integrado por:

- a) Los funcionarios públicos y el personal contratado.
- b) Los funcionarios públicos, el personal eventual y el personal contratado.
- c) Los funcionarios públicos, el personal eventual y el personal interino.

36.Cuál de las siguientes se considera retribución personal básica:

- a) El premio de antigüedad.
- b) La ayuda familiar.
- c) Compensación por horas extraordinarias.

37. El personal contratado en régimen laboral se registrá por:

- a) El Texto Refundido del Estatuto del personal al servicio de las Administraciones Públicas de Navarra.
- b) El Estatuto de los Trabajadores, las disposiciones específicas que se dicten y los convenios colectivos que se acuerden.
- c) El Convenio Colectivo relativo a su puesto de trabajo, y subsidiariamente por el Estatuto de los Trabajadores.



Cuestionario de la convocatoria para la constitución de una relación de aspirantes a la contratación temporal de oficial administrativo al servicio del Ayuntamiento de Viana

AYUNTAMIENTO DE VIANA

- 38. De acuerdo con el art. 30 de la Ley 39/2015, del Procedimiento Administrativo Común, siempre que por Ley o en el Derecho de la Unión Europea no se exprese otro cómputo, cuando los plazos se señalen por días, se entiende que son:**
- a) Hábiles, excluyéndose del cómputo los sábados, los domingos y los declarados festivos.
 - b) Hábiles, excluyéndose del cómputo los domingos y los declarados festivos.
 - c) Naturales.
- 39. Según el art. 96 de la Ley 39/2015, del Procedimiento Administrativo Común, los procedimientos administrativos tramitados de manera simplificada deberán ser resueltos:**
- a) En quince días, a contar desde el día que se notifique al interesado el acuerdo de tramitación simplificada.
 - b) En treinta días, a contar desde el día que se notifique al interesado el acuerdo de tramitación simplificada.
 - c) En treinta días, a contar desde el siguiente al que se notifique al interesado el acuerdo de tramitación simplificada.
- 40. Con carácter general, tal y como indica el art. 80 de la Ley 39/2015, del Procedimiento Administrativo Común, los informes evacuados en un procedimiento administrativo:**
- a) Serán facultativos y vinculantes.
 - b) Serán preceptivos y vinculantes.
 - c) Serán facultativos y no vinculantes.
- 41. El artículo 24 de la Ley 39/2015, señala que en los procedimientos iniciados a solicitud de interesado, una vez finalizado el plazo máximo sin haberse notificado resolución expresa, con carácter general se entenderá:**
- a) Desestimada por silencio administrativo.
 - b) Estimada por silencio administrativo.
 - c) Ampliado el plazo máximo en un mes.
- 42.Cuál de las siguientes atribuciones NO corresponde al Alcalde de la Corporación, según los arts. 21 y 22 de la Ley 7/1985 reguladora de las Bases de Régimen Local:**
- a) Dirigir, inspeccionar e impulsar los servicios y obras municipales.
 - b) La aprobación del reglamento orgánico y de las ordenanzas.
 - c) Ejercer la jefatura de la Policía Municipal.
- 43. En relación con la participación ciudadana, el art. 70 bis de la Ley 7/85 señala que en aquellos municipios de hasta 5.000 habitantes, la iniciativa popular deberá ir suscrita al menos:**
- a) Por el 15 por ciento de los vecinos del municipio.
 - b) Por el 20 por ciento de los vecinos del municipio.
 - c) Por el 25 por ciento de los vecinos del municipio.
- 44. Según el art. 22 de la Ley Foral 6/90, de la Administración Local de Navarra, el acuerdo municipal sobre cambio de denominación del municipio deberá ser remitido a la Administración de la Comunidad Foral, para su aprobación por el Gobierno de Navarra:**
- a) Que se entenderá no concedida si no recae resolución en el plazo de un mes.
 - b) Que se entenderá concedida si no recae resolución en el plazo de un mes.



AYUNTAMIENTO DE VIANA

Cuestionario de la convocatoria para la constitución de una relación de aspirantes a la contratación temporal de oficial administrativo al servicio del Ayuntamiento de Viana

- c) Que se entenderá concedida si no recae resolución en el plazo de dos meses.

45. Los recursos de alzada ante el Tribunal Administrativo de Navarra deberán resolverse, tal y como señala el art. 338 de la Ley Foral 6/90, de la Administración Local de Navarra

- a) En el plazo de seis meses contados a partir de la fecha de su interposición.
- b) En el plazo de seis meses contados a partir de la fecha de la aprobación del acuerdo.
- c) En el plazo de tres meses contados a partir de la fecha de la notificación del acuerdo.

46. En Word, ¿Cuál es la combinación de teclas para insertar un salto de página?

- a) Win + Tab.
- b) Ctrl + N.
- c) Ctrl + Intro.

47. En Excel, ¿Qué es el área de impresión?

- a) Es un área que establece el usuario con la intención de establecer el rango de celdas a imprimir.
- b) Es el margen mínimo que se establece al imprimir documentos en A4.
- c) Es un rango de celdas ocultas que se muestra únicamente al imprimir la página.

48. Cuando, en un correo, agregamos una lista de destinatarios solamente a CCO o BCC y lo enviamos, ¿Qué sucede?

- a) El correo le llega a cada uno de los destinatarios en forma de correo cifrado.
- b) Los destinatarios desconocen a quién más se ha enviado dicho correo.
- c) Los destinatarios no pueden responder al correo.

49. ¿Qué es una firma electrónica?

- a) Es una imagen escaneada de la firma manuscrita.
- b) Es un conjunto de datos electrónicos que se asocian a un documento para verificar al firmante.
- c) Es una imagen.

50. En Windows, por regla general, hay una barra en la parte inferior de la pantalla donde se muestran los accesos directos que tenemos anclados y las aplicaciones abiertas. ¿Cómo se llama dicha barra?

- a) Barra de tareas.
- b) Anclador.
- c) Barra de programas.



AYUNTAMIENTO DE VIANA

Cuestionario de la convocatoria para la constitución de una relación de aspirantes a la contratación temporal de oficial administrativo al servicio del Ayuntamiento de Viana

PREGUNTAS DE RESERVA

51. ¿Cuál es la unidad de disco por defecto donde se almacenan los datos de un usuario?

- a) U:
- b) A:
- c) C:

52. Señale la afirmación CORRECTA.

- a) Cada Administración deberá mantener un archivo electrónico único de los documentos electrónicos que correspondan a procedimientos finalizados.
- b) La Administración de cada Comunidad Autónoma dispondrá de un archivo electrónico único de los documentos electrónicos que correspondan a procedimientos finalizados por las entidades locales.
- c) Las dos son correctas.

53. A efectos de lo dispuesto en la Ley Foral 12/2006, de 21 de noviembre, del Registro de la Riqueza Territorial y de los Catastros de Navarra, no tienen la consideración de datos protegidos:

- a) El nombre y apellidos.
- b) El domicilio.
- c) El polígono y parcela.

54. En relación con el funcionamiento de los ayuntamientos, en cuanto a los supuestos de delegación de voto de los concejales, señala la respuesta INCORRECTA:

- a) El periodo de delegación de voto no podrá ser, en ningún caso, superior a dos años.
- b) Ningún concejal podrá ostentar más de un voto delegado.
- c) La concejala que por razón de su maternidad no pueda asistir a las sesiones podrá delegar su voto en otro concejal durante las seis semanas siguientes al parto.

55. El plazo para la interposición del recurso de alzada ante el Tribunal Administrativo de Navarra será de:

- a) Un mes si el acto es expreso y seis meses si el acto es presunto.
- b) Un mes sea el acto expreso o presunto.
- c) Dos meses sea el acto expreso o presunto.